РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Администрация сельского поселения**

**Подгорное**

**Муниципального района**

**Кинель-Черкасский**

### Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**446321, *п. Подгорный, Кинель-Черкасского района ,***

***ул.Физкультурная, 3, тел/факс: 8 (84660) 23800***

от 02.07.2020г № 77

[О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Подгорное муниципального района Кинель-Черкасский самарской области от 17.12.2019 № 146 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг]

# В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 21.02.2020 г. N 107" О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.01.2011 N 16 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Самарской области, разработке и принятии административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления в Самарской области",

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Подгорное муниципального района Кинель-Черкасский самарской области от 17.12.2019 № 146 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (далее по тексту – постановление от 17.12.2019 № 146) следующие изменения:

в приложение к постановлению от 17.12.2019 № 146 «Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (далее – Порядок):

1.1. Пункт 1.3.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Проекты административных регламентов подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Подгорное Кинель-Черкасского района Самарской области, утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Подгорное муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области от 27.03.2019 № 36, независимой антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) (далее - независимая антикоррупционная экспертиза) в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96, независимой экспертизе, проводимой в соответствии с настоящим Порядком (далее - независимая экспертиза), оценке регулирующего воздействия в случаях, установленных Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Подгорное муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Подгорное муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и экспертизе, проводимой уполномоченным органом Администрации сельского поселения Подгорное (далее – экспертиза уполномоченного органа)».

1.2. Дополнить Порядок пунктами 1.5. и 1.6. следующего содержания:

«1.5. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, проект административного регламента направляют на экспертизу уполномоченного органа после проведения антикоррупционной экспертизы, независимой антикоррупционной экспертизы и независимой экспертизы.

1.6. Проекты постановлений органов предоставляющих муниципальные услуги, о признании административных регламентов утратившими силу не подлежат экспертизе уполномоченного органа.».

1.3. Абзац второй подпункта 2.2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте (http://podgornoe.kinel-cherkassy.ru/), а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), (https://gosuslugi.ru), государственной информационной системе Самарской области "Портал государственных и муниципальных услуг" (далее - региональный портал) (https://gosuslugi.samregion.ru).».

1.4. Абзац 9 подпункта 2.2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Справочная информация не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Подгорное Кинель-Черкасского района Самарской области, а также на сайте муниципального учреждения, при его наличии, в сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в региональной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области" (далее - региональный реестр) и на региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на сайте Администрации сельского поселения Подгорное Кинель-Черкасского района Самарской области, а также на сайте муниципального учреждения, при его наличии, и в соответствующем разделе регионального реестра».

1.5. Пункт 3.6. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.6. Структурные подразделения органа, предоставляющего муниципальную услугу, являющиеся разработчиками проектов административного регламента, обязаны в течение 3 рабочих дней после окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, рассмотреть все заключения независимой экспертизы, направленные до окончания срока независимой экспертизы, и принять одно из следующих решений по результатам рассмотрения каждого из указанных заключений:

о доработке проекта административного регламента с учетом результатов независимой экспертизы;

о нецелесообразности принятия результатов независимой экспертизы.».

1.6. Пункт 3.8. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. Результаты проведения независимой экспертизы структурное подразделение органа, предоставляющего муниципальную услугу, являющийся разработчиком проекта административного регламента, отражает в пояснительной записке к проекту административного регламента.

В пояснительной записке также приводятся:

а) правовое обоснование принятия проекта нормативного правового акта и информация об основных предполагаемых улучшениях оказания муниципальной услуги в случае принятия нормативного правового акта;

б) сведения о результатах антикоррупционной экспертизы;

в) сведения о дате начала и окончания проведения независимой экспертизы, ее результатах с указанием общего количества поступивших заключений независимой экспертизы и мотивированным обоснованием решения о целесообразности (нецелесообразности) учета данных заключений».

1.7. Пункт 3.9. Порядка признать утратившим силу.

1.8. Пункт 3.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.10. Проект административного регламента направляется структурным подразделением органа, предоставляющего муниципальную услугу, являющимся разработчиком проекта административного регламента, на экспертизу уполномоченного органа с приложением следующих документов:

а) пояснительная записка, указанная в [пункте 3.8](#sub_1339) настоящего Порядка;

б) копии заключений независимой экспертизы (при их поступлении);

в) блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги»

1.9. Пункт 3.11. Порядка признать утратившим силу.

1.10.Абзац 2 подпункта 4.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«Указанная экспертиза проводится в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта административного регламента от структурного подразделения, органа, предоставляющего муниципальную услугу, являющегося разработчиком административного регламента.».

# 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Подгорного» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Подгорное Кинель-Черкасского района Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

И.о. Главы сельского поселения Подгорное О.Ф. Лебедева